

|                                                                                   |                              |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | CUERPO DE BOMBEROS DE AMBATO | CÓDIGO: <a href="#">CBA-DTH-DIN-REG-006</a>     |
|                                                                                   |                              | FECHA DE APROBACIÓN: <a href="#">28/07/2021</a> |
|                                                                                   |                              | VERSIÓN: <a href="#">02</a>                     |
|                                                                                   |                              |                                                 |

**Memorando Nro. CBA-DAF-2026-0325-M-GD**

**Ambato, 15 de abril de 2026**

**PARA:** Sr. Mayor. Myr. (B) Richard Mauricio Bedón Rodríguez  
**Máxima Autoridad del CBA Subrogante**

**ASUNTO:** Solicitud de incremento de valores para procesos de compras públicas

Saludos cordiales.

Me refiero a la comunicación del Centro de Formación de incrementar los valores para la ejecución de diferentes procesos y una vez que se ha revisado el presupuesto institucional, se presenta las acciones que se deben tomar:

- **Contratación del mantenimiento de las torres de entrenamiento del CFE**

âSolicita: Incremento de \$5.000,00, cambio de cuatrimestre y actualización del CPC

La Dirección Financiera procederá a certificar la partida presupuestaria conforme el siguiente detalle:

| PROGRAMA | PARTIDA | NOMBRE          | VALOR       |
|----------|---------|-----------------|-------------|
| 46       | 530417  | Infraestructura | \$64.000,00 |
| 43       | 530417  | Infraestructura | \$ 5.000,00 |

Por lo antes expuesto el proceso a seguir de la Dirección será:

- Solicitar la reforma del POA
- Solicitar la reforma al PAC y la actualización del CPC
- Iniciar de manera inmediata la etapa preparatoria

- **Contratación del servicio de recarga de bombonas para el simulador del CFE:**  
incremento de USD 2.000,00.

La Dirección Financiera procederá a certificar la partida presupuestaria conforme el siguiente detalle:

|                                                                                   |                              |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | CUERPO DE BOMBEROS DE AMBATO | CÓDIGO: <a href="#">CBA-DTH-DIN-REG-006</a>     |
|                                                                                   |                              | FECHA DE APROBACIÓN: <a href="#">28/07/2021</a> |
|                                                                                   |                              | VERSIÓN: <a href="#">02</a>                     |
|                                                                                   |                              |                                                 |

**Memorando Nro. CBA-DAF-2026-0325-M-GD**

**Ambato, 15 de abril de 2026**

| PROGRAMA | PARTIDA | NOMBRE                                                                                      | CERTIFICACIÓN PRESENTE | CERTIFICACIÓN FUTURA |
|----------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------|
| 46       | 530203  | Almacenamiento<br>Embalaje<br>Desembalaje Envase<br>Desenvase y<br>Recarga de<br>Extintores | \$2.000,00             | \$2.000,00           |

Por lo antes expuesto el proceso a seguir de la Dirección será:

- Solicitar la certificación presupuestaria presente y futura a la Dirección Administrativa Financiera
- Solicitar reforma al POA Y PAC por el valor total si lo amerita.
- Iniciar de manera inmediata la etapa preparatoria

ES IMPORTANTE EN LOS CASOS EN QUE SE EMITE UNA CERTIFICACIÓN PLURIANUAL (FUTURA), LA RESPONSABILIDAD DE CADA DIRECCIÓN EL INCLUIR INMEDIATAMENTE DENTRO DEL PRÓXIMO PRESUPUESTO INSTITUCIONAL.

- **Eliminación y liberación**

**Mantenimiento de pizarra táctil:** liberación del valor de USD 90,00.

Se considerará dentro del próximo traspaso.

Es importante recordar que todo el proceso debe ser con la oportunidad debida con el tiempo de alcanzar lo planificado en el ejercicio fiscal 2026, sobre todo coordinar sobre todos los requerimientos con las diferentes unidades.

Atentamente,

**ABNEGACIÓN Y DISCIPLINA**

Mgs. Silvia Elizabeth Toaza Tipantasig

**DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

Referencias:

- CBA-CFE-2026-0176-M-GD

|                                                                                   |                              |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | CUERPO DE BOMBEROS DE AMBATO | CÓDIGO: <a href="#">CBA-DTH-DIN-REG-006</a>     |
|                                                                                   |                              | FECHA DE APROBACIÓN: <a href="#">28/07/2021</a> |
|                                                                                   |                              | VERSIÓN: <a href="#">02</a>                     |
|                                                                                   |                              |                                                 |

**Memorando Nro. CBA-DAF-2026-0325-M-GD**

**Ambato, 15 de abril de 2026**

Copia:

Sr. Tnte. (B) Ing. Carlos Fernando Sisalema Aguaguiña  
**Director del Centro de Formación y Especialización (e)**

Sra. Priscila Aracelly Quezada Gamboa  
**Asistente de Presupuesto**

Sr. Ing. Diego Fernando Lagos Saltos  
**Analista de Proyectos y Planificación Institucional**

Sr. Abg. Cbo. Christian Andrés Martínez Ortiz  
**Coordinador Administrativo (e)**

NUT: CBA-2026-1576

